

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ детского сада № 19 г. Пензы «Катюша»
 Л.Н.Воробьева
 19 января 2018 г.

План мероприятий по противодействию коррупции

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детском саду № 19 г. Пензы «Катюша».

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Издание приказа о назначении ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	январь	Заведующий
1.4. I заседание рабочей группы по противодействию коррупции	январь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.5. Ознакомление работников ДОУ и филиала ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	ноябрь-декабрь	Инвентаризационная комиссия
2.3. Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат
2.4. Организация проверки постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) и иных физических лиц в виде пожертвований, дарений.	постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции

<p>2.4. Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - проведение мониторинга всех локальных актов ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству. 	постоянно	<p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Комиссия по питанию</p> <p>Заведующий</p> <p>Рабочая группа по противодействию коррупции</p>
<p>2.5. Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»</p>	постоянно	Заведующий
<p>2.6. II заседание рабочей группы по противодействию коррупции</p>		<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение результатов инвентаризации; - проведение мониторинга всех локальных актов ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству; - отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о реализации мер по противодействию коррупции 	ноябрь-декабрь	Рабочая группа по противодействию коррупции
<p>3. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ</p>		
<p>3.1. Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательная программа ДОУ; • Сетка НОД на учебный год; • Порядок и приём воспитанников в ДОУ; • Публичный отчет заведующего ДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности. 	в течение учебного года	<p>Заведующий,</p> <p>Зам. зав. по ВМР,</p> <p>Делопроизводитель</p>
<p>3.2. Размещение на информационном стенде</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лицензии, устава и т.д. • Нормативных актов о режиме работы ДОУ • Порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам. 	сентябрь	Делопроизводитель
<p>3.3. Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с</p>	сентябрь	Делопроизводитель

данными правонарушениями		
3.4. Информирование родителей воспитанников о недопустимости коррупционных проявлений во взаимоотношениях с сотрудниками и администрацией ДОУ	постоянно	Заведующий, воспитатели
3.4. День открытых дверей	1 раз в год	Заведующий
4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции		
4.1. Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	В течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции, по мере необходимости
4.2. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о реализации мер по противодействию коррупции.	май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5. Взаимодействие с правоохранительными органами.		
5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления документа	Рабочая группа по противодействию коррупции, по мере необходимости
5.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	При выявлении фактов	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.3. Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений